



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра менеджмента

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

Н.В. Балабанова

(подпись)

« 30 » августа 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент

Уровень высшего образования: бакалавриат
Квалификация выпускника: бакалавр
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы: (Экономика предприятий и организаций)

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Менеджмент» являются формирование всестороннего глубокого понимания всего спектра отношений управления как определяющего фактора эффективности деятельности организаций, формирование навыков и умений понимания управленческих проблем и их решения, обучение определенному поведению.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Менеджмент» включена в обязательную часть блока Б1 «Дисциплины» учебного плана.

При преподавании дисциплины «Менеджмент» учитываются знания, навыки и умения, полученные студентами при изучении дисциплин: «Теория организации», «Психология управления», «Экономическая теория (Макроэкономика, Микроэкономика)».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

классификацию хозяйствующих субъектов по видам деятельности и организационно-правовым формам;

сущность и показатели экономической эффективности производства;

теорию личности и методы ее изучения;

теорию восприятия руководителя подчиненными;

концепции социально-психологического влияния в процессе делового общения

теорию управления конфликтами и стрессами.

Уметь:

использовать теоретические знания для анализа психологических проблем менеджмента;

четко видеть психологическую составляющую процесса управления

разбираться в особенностях психологии индивида и группы;

использовать в своей деятельности социально-психологические приемы управленческого общения.

Иметь: практический опыт/ Иметь навыки:

делового межличностного общения.

Дисциплина «Менеджмент» является базой для изучения таких учебных курсов как «Персональный менеджмент», «Экономика организаций и экономический анализ», «Экономика предприятия (организации)», «Стратегическое и тактическое планирование на предприятии», «Маркетинг».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина (согласно матрице соответствия компетенций и составляющих ОП)

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

б) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

сущность менеджмента как особого типа управления (ОПК-4.1);
роль и место менеджмента в системе понятий рыночной экономики (ОПК-4.1);
системы и механизмы менеджмента (ОПК-4.1);
организационные структуры (ОПК-4.1);
содержание основных функций менеджмента (ОПК-4.1);
содержание организационных (связующих) процессов (ОПК-4.1);
модели, методологию и организацию процесса разработки управленческого решения (ОПК-4.1);
сущность и содержание эффективности управления, теоретические подходы к ее определению, измерению и оценке (ОПК-4.1);
социальные и социально-психологические аспекты менеджмента (ОПК-4.1).
Уметь:
разрабатывать, отбирать и обосновывать варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ОПК-4.2);
формировать рабочую и управленческую команду (ОПК-4.2);
уметь выбирать одномерный или многомерный стиль руководства (ОПК-4.2).
Иметь практический опыт/Иметь навыки:
диагностики проблемных ситуаций (ОПК-4.3);
определения вариантов управленческих решений в типичных ситуациях (ОПК-4.3).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1.	Основы управления организацией	1			
1.1.	Деятельность человека и потребность в управлении	1	2	0	Экскурс в историю ИСЭН. Входная диагностика: тест с последующим обсуждением результатов.
1.2	Менеджмент и деятельность менеджеров	1	4	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.3	Организация как объект управления	1	2	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

					Обсуждение тестов.
1.4	Система современных взглядов на менеджмент	1	4	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Аудиторный тест.
1.5	Планирование и стратегия развития организации	1	2	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.6	Организация деятельности как функция управления	1	2	0	
1.7	Мотивация как функция управления	1	4	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.8	Контроль как функция управления	1	2	0	
1.9	Информация и коммуникации в управлении	1	2	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.10	Власть, влияние и стили руководства	1	2	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.11	Лидерство	1	4	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.12.	Управление конфликтами и стрессами	1	4	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий, решений ситуационных задач. Обсуждение тестов.
1.13.	Оценка и пути повышения эффективности управления	1	2	0	Итоговый тест
Итого за 1-й семестр:			36	18	Зачет
2.	Организационное поведение	2			
2.1	Теории поведения человека в организации	2	2	4	Входной тест
2.2	Личность и организация	2	4	4	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий.
2.3	Управление поведением в организации	2	2	4	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

					домашних заданий.
2.4	Взаимодействие в организации и создание команд	2	4	4	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий. Аудиторный тест.
2.5	Коммуникативное поведение в организации	2	2	2	Устные ответы по вопросам семинара.
2.6	Анализ и конструирование организации	2	2	2	Контрольный тест
2.7	Лидерство в организации	2	4	4	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий.
2.8	Изменения в организации	2	4	2	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий.
2.9	Поведенческий маркетинг	2	4	0	Проверка домашнего задания
2.10	Организационное поведение в системе международного бизнеса	2	6	6	Устные ответы по вопросам семинара. Разбор домашних заданий. Итоговый тест.
Итого за 2-й семестр:			34	32	
Итого по дисциплине:			70	50	Экзамен

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1.1. Деятельность человека и потребность в управлении

Особенности современной российской экономики и необходимость совершенствования организации управления в России.

Управление – функция организованных систем различной природы (биологических, социальных, технических). Задачи управления. Закономерности управления различными системами. Деятельность человека и потребность в управлении. Управление как специфический вид деятельности. Основные функции управления. Воздействие как понятие, выражающее специфику управления. Виды воздействий. Объект и субъект управления, управляющая и управляемая системы. Система, механизм и процесс управления. Методы управления.

Тема 1. 2. Менеджмент и деятельность менеджеров

Менеджмент и управление: подходы различных авторов. Условия возникновения и развития менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Менеджмент как процесс, функции, люди, управляющие организацией, аппарат управления, наука и искусство. Менеджмент в современных условиях как особый тип управления. Роль менеджмента в развитии общества. Инновационный потенциал менеджмента и инновационная программа менеджеров. Основные функции менеджмента. Система управления. Основные функциональные подсистемы: маркетинг, производство, кадры, инновации, финансы. Основные задачи функциональных видов менеджмента.

Специфика управленческого труда. Менеджеры и основные характеристики их труда. Содержание труда менеджера. Ролевые функции менеджеров. Процесс управленческого труда. Отличия труда менеджера и предпринимателя. Разделение управленческого труда:



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

функциональное, структурное, по роли в процессе управления. Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Основные задачи руководителей высшего, среднего и низового звена управления. Система требований, предъявляемых к менеджерам и другим управленческим работникам. Социально-демографические характеристики. Профессиональная компетентность и ее содержание. Организаторские качества. Личностные качества. Дифференцированный подход к формированию профиля менеджера. Условия и факторы, формирующие характерные черты современного менеджера.

Особенности менеджмента в разных странах. Западная модель менеджмента. Азиатская модель менеджмента. Российский менеджмент.

Тема 1.3. Организация как объект управления

Основные признаки организации. Определение организации. Ресурсы организации и основные процессы ее жизнедеятельности. Механистический и органический подходы к организации как объекту управления. Классификация организаций. Виды и формы интеграции.

Внутренняя среда организации и ее элементы: структура организации, ресурсы, организационная культура. Влияние культуры на организационную эффективность.

Внешняя среда организации. Общее внешнее окружение организации (макроокружение). Непосредственное внешнее окружение организации (микроокружение) и учет их требований в современном управлении.

Тема 1.4. Система современных взглядов на менеджмент

Управленческие революции. Вклад научных школ и подходов в современную науку управления. Школы научного, административного управления, школы человеческих отношений и поведенческих наук.

Процессный, системный, ситуационный подходы. Современная управленческая парадигма за рубежом. Основные положения старой и новой парадигмы управления.

Социальная ответственность и этика делового общения. Понятие социальной ответственности и ее виды. Аргументы в пользу и против социальной ответственности. Современные взгляды на социальную ответственность в России. Этика и деловой этикет современного менеджмента. Социальное предпринимательство.

Тема 1.5. Планирование и стратегия развития организации

Планирование: определение понятия и его содержание (установление целей и задач, разработка стратегий, программ и планов для достижения целей, определение необходимых ресурсов и их распределение по целям и задачам, доведение планов до всех исполнителей). Бизнес-план предприятия и методы его обоснования.

Система планов в организации. Классификация планов по длительности планового периода (стратегические, тактические, оперативные); по уровням организационного планирования (для организации в целом, ее бизнес единиц, функциональных подсистем).

Причины, обусловившие переход к стратегическому управлению. Сущность и система стратегического управления. Анализ среды. Методы, используемые при анализе среды. Миссия и цели организации. Типы стратегий. Выбор стратегии. Выполнение, оценка и контроль выполнения стратегии.

Тема 1.6. Организация деятельности как функция управления

Структура организации и структура управления. Структура управления и ее элементы. Связь структуры организации с целями и стратегией организации. Понятие наилучшей структуры. Факторы, влияющие на выбор оргструктуры.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Типы организационных структур по взаимодействию с внешней средой. Механистические и органические структуры. Достоинства и недостатки. Область применения.

Типы организационных структур по взаимодействию подразделений. Традиционные структуры (линейные, линейно-штабные, функциональные, линейно-функциональные); дивизиональные (ориентированные на потребителя, региональные, продуктовые, комбинированные); органические структуры (проектные, матричные). Достоинства и недостатки, область применения. Современные тенденции в развитии оргструктур управления.

Распределение задач, ответственности и полномочий. Значение делегирования и его значение для руководителей и подчиненных. Эффективная организация распределения полномочий. Линейные и штабные полномочия. Принцип единоначалия и оптимизация нормы управляемости. Причины, мешающие эффективному распределению полномочий. Пути преодоления препятствий при делегировании. Централизованные и децентрализованные организации.

Тема 1.7. Мотивация как функция управления

Поведение человека и необходимость мотивации. Основные понятия теории мотивации: мотивация, мотив, мотивационная структура, мотивирование. Два типа мотивирования. Мотивация и результаты. Ранние теории мотивации. Экономические и неэкономические способы мотивирования.

Теории содержания мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу, теория К. Альдерфера, теория приобретенных потребностей Д. Мак Клеllandа, теория двух факторов Ф. Герцберга. Значение их выводов для практики мотивирования.

Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий В. Врума, теория справедливости Дж. Адамса, модель Портера-Лоурера.

Тема 1.8. Контроль как функция управления

Роль контроля в управлении современной организацией. Сущность и виды контроля. Контроль и контроллинг. Процесс контроля и его этапы. Поведенческие аспекты контроля. Внешний и внутренний контроль и факторы, обуславливающие его применение. Условия эффективного контроля: стратегическая направленность, ориентация на результаты, своевременность, гибкость, простота, экономичность контроля. Современные тенденции в развитии контроля. Бенчмаркинг. Тотальный контроль качества и тотальный менеджмент качества.

Тема 1.9. Информация и коммуникации в управлении

Информация и роль информационных технологий в управлении. Определение информации. Характеристики информации (количество, качество, информационный массив, поток). Виды информации. Требования к информации. Факторы, влияющие на эффективность обеспечения технологий менеджмента. Коммуникации – первое условие существования организации. Определение понятия коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникации. Коммуникационный процесс. Основные компоненты: источник, сообщение, канал, обратная связь. Модель коммуникационного процесса. Шумы (искажения) и их причины. Коммуникационные сети.

Тема 1.10. Власть, влияние и стили руководства

Власть как способность влиять на поведение других людей. Власть как потенциал, имеющийся у ее пользователя.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Связь власти и авторитета. Определение авторитета. Виды авторитета: должностной, деловой, личный (персональный).

Источники власти в организации. Экспертная, эталонная, законная власть, власть информации, вознаграждение, принуждение, власть над ресурсами, власть связей.

Подходы к руководству людьми. Социальное партнерство.

Определение понятия «стиль руководства». Классические стили руководства. Одномерные и многомерные стили руководства.

Характерные черты классических стилей руководства, достоинства и недостатки руководства. Требования, предъявляемые к руководителям и подчиненным при авторитарном и демократическом стилях руководства.

Тема 1.11. Лидерство

Лидерство – важнейший компонент эффективного руководства. Лидерство и руководство. Лидер и менеджер. Основные теории лидерства: теория черт или лидерских качеств. Концепция трех стилей руководства. Управленческая решетка Блейка и Моутон. Формальное и неформальное лидерство.

Проблемы управления лидерством: выявление лиц с прирожденными и (или) сформировавшимися лидерскими качествами. Критерии выявления лидерства американского исследователя С. Кови. Развитие лидерства: выработка личной мотивированности, развитие индивидуальных интеллектуальных и нравственных лидерских качеств, обеспечение социальной компетентности, приобретение умения и навыков быстро и правильно оценивать ситуацию, особенности, интересы и ожидания всех членов группы. Сочетание в деятельности руководителя формального и неформального лидерства.

Тема 1.12. Управление конфликтами и стрессами

Понятие конфликта. Типы конфликтов: внутриличностный, межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт. Причины конфликта: ограниченность ресурсов, взаимозависимость задач, различия в целях, различия в представлениях и ценностях, различия в манере поведения и жизненном опыте, неудовлетворительные коммуникации. Негативные и позитивные последствия конфликта.

Управление конфликтной ситуацией. Способы управления конфликтной ситуацией. Структурные (разъяснение требований к работе, координационные и интеграционные механизмы, общеорганизационные комплексные цели, структура системы вознаграждения), межличностные (уклонение, сглаживание, принуждение, компромисс, решение проблем).

Стресс и его природа. Источники стресса. Симптомы стресса. Методы снижения уровня стресса в сотрудниках и в самой себе.

Тема 1.13. Оценка и пути повышения эффективности управления

Ресурсы организации и показатели их использования. Сущность и значение эффективности управления. Виды эффективности управления. Подходы к измерению и оценке эффективности управления. Направления, факторы и резервы повышения экономической и социальной эффективности управления на российских предприятиях и в организациях в современных условиях.

Раздел 2. Организационное поведение

Тема 2.1. Теории поведения человека в организации



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Предмет организационного поведения. Основные понятия. Связь с другими научными дисциплинами. Предпосылки к изучению организационного поведения.

Теоретические основы организационного поведения как области знаний. Первые разработки в сфере изучения поведения работников. Теории мотивации.

Отечественные концепции организационного поведения. Теоретические и практические разработки отечественных ученых конца XIX века, научная организация труда и организационное поведение, исследование бригадных и индивидуальных форм деятельности, комплексные модели поведения работников.

Тема 2.2. Личность и организация

Психологические типы людей и типы поведения в организации.

Вхождение человека в организацию. Адаптация и помощь в адаптации со стороны организации. Типы адаптации в зависимости от того, какие нормы и ценности приняты новым членом организации: отрицание, конформизм, мимикрия, адаптивный индивидуализм. Матрица типов включения человека в организацию.

Рольное поведение в организации. Статус и роль человека в организации. Роль и рольное поведение. Рольные конфликты.

Личностное деловое поведение. Факторы и характеристики личностного делового поведения. Инициативность, исполнительность, инертность. Персональное развитие в организации. Социализация. Карьера.

Тема 2.3. Управление поведением в организации

Формирование группового поведения в организации. Взаимодействие человека и группы. Проявления воздействия группы на человека. Кооперация, слияние и конфликт как формы взаимодействия человека и организации.

Факторы группового поведения: профессиональная работоспособность, морально-психологическая сплоченность, целеустремленность и т.д. Эффективность группового поведения.

Подчиненные как объект управления: основные характеристики, факторы поведения. Типология подчиненных по различным критериям: склонность подчиняться, предпочтения в работе и др.

Управление поведением персонала. Установки работников и их изменение. Прогнозирование поведения подчиненных. Процесс и методы прогнозирования.

Мотивация и стимулирование поведения подчиненных в соответствии с критериями эффективности организации.

Тема 2.4. Взаимодействие в организации и формирование команды

Сущность и необходимость межгрупповой координации поведения. Сотрудничество как характеристика организационного поведения.

Сущность и признаки команды. Работа в команде: цели, преимущества, факторы эффективности. Рольные функции членов команды (различные подходы к классификации). Этапы создания команды и методы формирования команды.

Тема 2.5. Коммуникативное поведение в организации

Формирование коммуникативного пространства: внутренние внешние коммуникации. Организация общения руководителя с подчиненными. Барьеры делового общения. Коммуникативное поведение руководителей и подчиненных.

Технология обратной связи как необходимое условие эффективности коммуникационного процесса. Принципы, техника и эффективность обратной связи.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Тема 2.6. Анализ и конструирование организации

Анализ отношений в организации: сущность, значение, принципы проведения, показатели.

Факторы и элементы проектирования организации: состояние внешней среды, технология работы в организации, стратегические цели, поведение работников. Элементы проектирования организации: разделение труда и специализация, иерархия, распределение прав и ответственности и др.

Формирование организационных ценностей как важный элемент проектирования организации. Процесс и факторы формирования организационных ценностей. Влияние руководителя на организационные ценности сотрудников.

Тема 2.7. Лидерство в организации

Качество и черты личности лидера. Типы лидерства. Властные ресурсы руководителя: их проявление и использование. Стратегическое поведение лидера. Кризис лидерства.

Технология влияния лидера на поведение: убеждение, установление доверия, управление собраниями и т.д.

Тема 2.8. Изменения в организации

Сущность и направления организационных изменений. Стратегия изменений: выработка и реализация.

Инновационное поведение. Поведенческие типы участия в инновационном процессе. Сопротивление изменениям. Стресс. Построение инновационных коммуникаций в организации. Инновационная мобилизация персонала.

Потенциал организационного поведения. Временные ресурсы. Потенциал управленческого процесса. Потенциал руководителя.

Тема 2.9. Поведенческий маркетинг

Формирование маркетинговой социально-культурной среды. Ориентация управленческого сознания в сфере маркетинга. Рыночные ориентации персонала.

Типы поведения при взаимодействии с клиентами. Управление поведением сотрудников и формирование имиджа организации.

Типы поведенческого маркетинга. Стадии формирования поведенческого маркетинга: производственная ориентация, сбытовая ориентация, конъюнктурная ориентация, маркетинговая ориентация.

Тема 2.10. Организационное поведение в системе международного бизнеса

Особенности поведения в различных национальных культурах. Формирование организационного поведения в многонациональных корпорациях. Управление организационным поведением в организации, ведущей операции на внешнем рынке.

5. Образовательные технологии

Организация учебного процесса осуществляется на основе технологии смешанного обучения, которые включают традиционные образовательные технологии, технология интерактивного обучения, информационно-коммуникационную технологию.

Традиционные образовательные технологии осуществляется в форме лекций и семинарских занятий, индивидуальной самостоятельной работы студентов.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Учебный процесс по дисциплине «Менеджмент» основан на использовании следующих инновационных образовательных технологий:

1. Технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и последующее разрешение проблемы в области ключевых положений и законов организации.
2. Технология учебного диалога в форме дискуссии как на лекции при разборе наиболее проблемных моментов, так и на практических занятиях.
3. Технология обучения в условиях выбора – выполнение основных заданий осуществляется через выбор из ряда альтернатив наиболее значимых факторов стратегического влияния, стратегических задач и стратегий.
4. Технология коллективного обучения – коллективы группы и микрогрупп выступают в качестве коллективного эксперта при оценивании внешних и внутренних факторов стратегической ситуации.
5. Технология тестового контроля качества образования – по завершении теоретического обучения выполняется итоговый тест по дисциплине.
6. Рейтинговые технологии контроля качества образования - итоговая оценка по дисциплине определяется величиной рейтинга, в котором отражается работа в течение семестра и ответы на экзамене.
7. Информационно-компьютерные технологии – используются на практических занятиях, а также при самостоятельной внеаудиторной подготовке с использованием комплекта учебных материалов в электронной форме.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов обеспечивается методическими материалами, которые передаются студентам с помощью электронной почты. Подготовка к семинарам ведется на основе лекционного материала, рекомендуемой для изучения литературы, самостоятельного поиска в Интернете, «Плана практических занятий», текстов профессиональных тестов.

Студенты готовят конспекты выступлений по теоретическим вопросам семинара, решают домашние задания, готовят варианты решения ситуаций и отвечают на вопросы профессиональных тестов.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов размещено в ЭИОС «Мой университет».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Система контроля включает: входной контроль, текущий контроль и итоговый контроль по дисциплине.

Входной контроль осуществляется в форме теста на знание базовых понятий.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах: оценка устных выступлений, оценка выполненных домашних заданий к практическим занятиям, тесты по отдельным темам (см. раздел 4.1.).

Итоговый контроль осуществляется в форме экзамена (5 семестр).

Основой контроля по дисциплине является балльно-рейтинговая система оценки овладения студентами установленными компетенциями. Оценка дается по 1000-балльной шкале. Максимальное количество баллов, получаемых за работу в семестре – 500.

Оценка за работу в семестре осуществляется по следующим направлениям:



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

- 1) Посещаемость – до 100 баллов. При наличии пропусков без уважительных причин происходит уменьшение оценки за посещаемость, пропорциональное доле пропусков в общей продолжительности аудиторных занятий;
- 2) Активность на занятиях – до 200 баллов;
- 3) Тесты – до 60 баллов;
- 4) Домашние письменные работы – до 40 баллов;
- 5) Контрольная аудиторная работа – до 100 баллов.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов (по 250 баллов за каждый). Ответы на вопросы экзаменационного билета представляются в устной форме.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине

Оценка экзамена в баллах	Требования к знаниям
<i>201-250</i>	Данное количество баллов выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно отвечает на поставленные вопросы, причем не затрудняется с ответом при изменении формулировки вопроса, правильно обосновывает свой ответ
<i>151-200</i>	Данное количество баллов выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
<i>101-150</i>	Данное количество баллов выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
<i>Менее 100</i>	Данное количество баллов выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, данное количество баллов получают студенты, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Суммарный рейтинг, отражающий в себе и результаты работы студента в течение семестра, и итоги экзаменационного испытания, переводится в традиционную пятибалльную оценку. «Отлично» получают студенты, набравшие от 850 до 1000 баллов, «хорошо» — от 700 до 849 баллов, «удовлетворительно» — от 500 до 699 баллов, «неудовлетворительно» — менее 500 баллов.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Типовые варианты тестовых заданий, контрольных вопросов, практических заданий, вопросы к экзамену представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. **Одинцов, А. А.** Основы менеджмента : учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562655>
2. Красовский, Ю.Д. Организационное поведение : учебник / Ю.Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. : схем., ил., табл. - Библиогр.: с. 469-470. - ISBN 978-5-238-02186-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632>
3. Семенова, И.И. История менеджмента : учебное пособие / И.И. Семенова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. : схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01330-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115181>
4. Понуждаев, Э.А. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : учебное пособие / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Кн. 1. - 661 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3721-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271807>

Дополнительная литература

1. Джоунс, Г.Р. Организационное поведение: Основы управления : учебное пособие / Г.Р. Джоунс, Джордж Дж. М. ; пер. В.Н. Егоров. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 460 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00512-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114431>
2. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Мотивация трудовой деятельности» : учебное пособие / С.А. Шапиро, О.В. Шатаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 87 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3673-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272158>
3. Шапиро, С.А. Поведение в организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, П.И. Ананченкова. - 2-е изд., доп. и перераб. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 307 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2542-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272157>
4. Дорофеева, Л.И. Организационное поведение : учебно-методический комплекс / Л.И. Дорофеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 406 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5269-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426938>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

1. БИГ-Петербург. Публикации по менеджменту.
<http://www.big.spb.ru>
2. Электронная библиотека Grebennikon.
<http://www.grebennikon.ru>
3. HR-Portal. Организационная и корпоративная культура.
<http://www.hr-portal.ru/pages/okk/kp.php>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

СПС «КонсультантПлюс».

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru/>

База данных по теориям и моделям менеджмента // https://www.12manage.com/index_ru.html



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Корпоративный менеджмент: финансы, бизнес-планы, управление компаниями//<https://www.cfin.ru>

Проверка и анализ российских юридических лиц и предпринимателей//<https://www.rusprofile.ru/>

Русское общество по управлению рисками// <http://rrms.ru/about/>

Информационно- управленческий «Портал «У»: электронная библиотека статей, учебников, пособий и монографий по менеджменту и экономике// <https://port-u.ru>

Интернет-сообщество менеджеров России // <https://www.e-xecutive.ru/management>

Федеральный образовательный портал по экономике, социология, менеджмент// <http://ecsocman.hse.ru/>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование: ноутбук, проектор, экран. Учебно-наглядные пособия в виде презентаций для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Экономика предприятий и организаций)

Автор рабочей программы дисциплины: профессор кафедры менеджмента, профессор, доктор экономических наук Еремин Виктор Николаевич

Программа рассмотрена и утверждена на заседании менеджмента
«29» августа 2025 г., протокол № 1

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ Н.В. Балабанова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ Н.В. Балабанова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ Н.В. Балабанова
(подпись)