



Ивановский государственный университет

Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

ПРИНЯТО

Ученым советом ИвГУ
протокол от 1 апреля 2022 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А. А. Малыгин

1 апреля 2022 г.

ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АСПИРАНТАМИ
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПОЛУЧЕННЫХ В
ИВАНОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ,
А ТАКЖЕ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНОЙ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Иваново, 2022



Ивановский государственный университет

Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

Содержание

1. Цели	3
2. Сокращения	3
3. Область применения	4
4. Общие положения	4
5. Требования к дисциплинам (модулям), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности, подлежащих перезачету	5
6. Процедура зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности	6
7. Заключительные положения	8
8. Приложения	9



Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

1. Цели

Целью настоящего Порядка зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности (далее — Порядок) является регламентация требований к перечню и объему видов работ, подлежащих перезачету и процедуре перезачета по программам высшего образования — программ подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее — программы аспирантуры, ПА) в Ивановском государственном университете.

2. Сокращения

ИвГУ, университет – Ивановский государственный университет;

ИПР – индивидуальный план работы;

ИПНД – индивидуальный план научной деятельности;

ИУП – индивидуальный учебный план;

ОП – образовательная программа;

ПА – программа аспирантуры;

ПНД – план научной деятельности;

Отдел подготовки НПКВК – Отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации ИвГУ;

ОАДДС – отдел аспирантуры, докторантуры, диссертационных советов Шуйского филиала ИвГУ;

УП – учебный план;

филиал – Шуйский филиал ИвГУ;

ФГТ – федеральные государственные требования;

ФОС – фонд оценочных средств.



Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

3. Область применения

Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные программы высшего образования — программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемые в университете.

4. Общие положения

4.1. Порядок разработан в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093».

4.2. Под перезачетом понимается признание результатов освоения учебных дисциплин (модулей), прохождения, практики, научной (научно-исследовательской) деятельности, полученных лицом при получении предыдущего высшего (дополнительного) образования, а также полученных по ним оценок



Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

(зачетов), продуктов научной деятельности и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры. Решение о перезачете полностью (частично) освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля), практики, выполнения видов научной (научно-исследовательской) деятельности.

4.3. Перезачет учебных дисциплин проводится аттестационной комиссией, которая создается приказом ректора и действует до отмены приказа. В состав комиссии входят:

председатель — проректор по исследовательской и проектной деятельности (директор филиала);

члены комиссии — из числа работников Отдела подготовки НПКВК (ОАДДС) и выпускающих кафедр, преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), руководитель практики.

Функции секретаря берет на себя один из членов комиссии по поручению председателя.

5. Требования к дисциплинам (модулям), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности, подлежащих перезачету

5.1. Перезачету подлежат следующие компоненты учебного плана специалитета (магистратуры, аспирантуры — в случае перевода с одной программы аспирантуры на другую внутри университета):

дисциплины (модули) педагогического блока, изученные в рамках специалитета (магистратуры, аспирантуры) не позднее 5 лет;

производственная практика (педагогическая, научно-педагогическая);

дисциплины (модули), сопрягающиеся с научной специальностью обучающегося и соотносящиеся с блоком 2 «Дисциплины по выбору 2» и (или) факультативными дисциплинами, включенными в учебный план программы аспирантуры;



Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, полученные в рамках производственной практики, научно-исследовательской работы, сопрягающиеся с научной специальностью аспиранта (например, публикации РИНЦ, ВАК, другие научные тексты, участие в конференциях, пр.).

5.2. Дисциплины (модули), практика должны иметь трудоемкость не меньше, чем установлено в программе аспирантуры по соответствующей научной специальности.

5.3. Перезачету частично могут подлежать результаты, полученные в рамках освоения дополнительных образовательных программ ИвГУ, сопрягающиеся с дисциплинами (модулями), научным компонентом программы аспирантуры.

5.4. Решение о перезачете в каждом конкретном случае принимается аттестационной комиссией.

6. Процедура перезачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

6.1. Аспирант, претендующий на перезачет, подает в отдел подготовки НПКВК (ОАДДС) соответствующее заявление на имя ректора (директора филиала) не позднее 7 рабочих дней со дня начала семестра (Приложение 1). К заявлению аспирант прилагает подтверждающие документы: диплом о высшем образовании с приложением к нему, диплом о профессиональной переподготовке, сертификат, договор и пр., подтверждающие прохождение дополнительного образования.

6.2. Сотрудники отдела подготовки НПКВК (ОАДДС) уведомляют аттестационную комиссию о заявлении не позднее трех рабочих дней после его поступления и согласовывают с председателем комиссии дату, время и место заседания.



**Порядок зачета результатов освоения аспирантами
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных
программ, полученных в Ивановском государственном университете,
а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности**

6.3. Не позднее семи рабочих дней со дня уведомления о поступлении заявления проходит заседание аттестационной комиссии. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседание присутствует не менее 2/3 состава.

6.4. На заседании комиссии может присутствовать аспирант.

6.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. На каждого обучающегося составляется отдельный протокол (Приложение 2). В протоколе могут быть зафиксированы особые мнения председателя и членов комиссии.

6.6. Решение комиссии доводится до аспиранта сотрудниками отдела подготовки НПКВК (ОАДДС) под роспись.

6.7. В случае положительного решения о перезачете дисциплин (модулей), практики, результатов научной деятельности сотрудники Отдела подготовки НПКВК (ОАДДС) проводят необходимые организационные мероприятия: информируют преподавателей, ведущих дисциплину (модуль), руководителя практики, научного руководителя и т. д.

6.8. Оценка за дисциплину (модуль), практику вносится в зачетно-экзаменационную ведомость и ЭИОС преподавателем, реализующим дисциплину (модуль), руководителем практики, научным руководителем, в текущем семестре на основании протокола аттестационной комиссии.

6.9. В случае частичного перезачета аспирант может быть освобожден от контактной работы, выполнения установленных форм текущего контроля. При этом промежуточную аттестацию по перезачтенной дисциплине (модулю), практике он обязан пройти.

6.10. Аспирант и научный руководитель в случае перезачета результатов научной деятельности вносят в индивидуальный план научной деятельности соответствующие корректировки.

7. Заключительные положения



Ивановский государственный университет

Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими организацию образовательной деятельности, с локальными нормативными документами университета.

7.2. Изменение, дополнение, утверждение настоящего Порядка в новой редакции производится по решению ученого совета университета, за исключением приложений, в которые могут быть внесены изменения приказом ректора.

7.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его принятия решением учёного совета университета и утверждения ректором ИвГУ.



Ивановский государственный университет

Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

Приложение 1

Форма заявления обучающегося¹

Ректору ИвГУ
Малыгину А.А.
аспиранта ____ курса

_____,

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося по научной специальности

(научная специальность)

заявление

Прошу рассмотреть мои документы для определения возможности перезачета дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской деятельности, пройденных на предыдущем уровне образования специалитет (магистратура, аспирантура) (*нужное подчеркнуть*) на основании _____

Перечень дисциплин (модулей/практик, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности):

1. ...
2.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

¹ Заявление может быть заполнено рукописным или машинописным способами.



Ивановский государственный университет

Порядок зачета результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Ивановском государственном университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности

Приложение 2

Форма протокола аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
от «__» _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии

Председатель:

Члены комиссии:

Секретарь:

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявления аспиранта _____ курса, обучающего по научной специальности

(Ф.И.О. полностью)

о презачете учебных дисциплин (моулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности).

В аттестационную комиссию поступили следующие документы:

1...

2...

ВЫСТУПИЛИ:

1. Председатель (член) аттестационной комиссии (ФИО, должность) с информацией о возможности перезачета следующих учебных дисциплин (модулей) или их части, практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранту _____

на основании _____

2. ...

Решение аттестационной комиссии:

признать, что аспиранту _____ можно перезачесть в полном объеме (частично) *(нужное подчеркнуть)* следующие дисциплины (модули), практику, результаты научной (научно-исследовательской) деятельности:

№	Наименование дисциплины (модуля), практики, научного компонента	Количество ЗЕТ, недель	Наименование дисциплин (модулей), практики, НИД по представленным документам	Количество ЗЕТ по представленному документу	Оценка (при необходимости)

Председатель аттестационной комиссии: / _____ / _____

Члены аттестационной комиссии: _____

Секретарь Аттестационной комиссии / _____ / _____

Ознакомлен: _____