

Ивановский государственный университет

Порядок назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете

ПРИНЯТО

Ученым советом ИвГУ
протокол от 1 апреля 2022 г. № 7



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Мини А. А. Малыгин

1 апреля 2022 г.

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В ИВАНОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

ИВАНОВО



Ивановский государственный университет

Порядок назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Требования, предъявляемые к научным руководителям аспирантов	5
3.	Процедура назначения научного руководителя	6
4.	Условия освобождения от научного руководства аспирантом	7
5.	Заключительные положения	8
6.	Приложения	9



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете определяет порядок назначения научного руководителя и требования к научному руководителю, в том числе порядок назначения научного руководителя кандидата наук и требования к нему (далее — Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20 октября 2021 г. № 951;

постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30 ноября 2021 г. № 2122;

приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

уставом и локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный университет».



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

1.3. Используемые в Порядке термины и сокращения:

Аспирант — обучающийся, осваивающий образовательную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Диссертация — научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на соискание ученой степени кандидата наук.

ИвГУ — Ивановский государственный университет, университет.

Индивидуальный учебный план аспиранта — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Диссертационный совет — совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

ИвГУ, университет — Ивановский государственный университет.

НИД — научно-исследовательская деятельность.

НИИ — научно-исследовательский институт.

НОЦ — научно-образовательный центр.

Отдел подготовки НПКВК — отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации

ОАДДС — отдел аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов.

ПА — программа аспирантуры.

ППС — профессорско-преподавательский состав.

ФГТ — федеральные государственные требования.

Филиал — Шуйский филиала Ивановского государственного университета.

1.4. Научный руководитель назначается аспиранту не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

1.5. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь двух



Ивановский государственный университет

Порядок назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете

научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации и соответствовать требованиям, указанным в п. 2.2 настоящего Порядка.

1.6. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, не должно превышать 6 человек. В исключительных случаях, по решению ученого совета университета (Шуйского филиала ИвГУ), количество может быть увеличено.

2. Требования, предъявляемые к научным руководителям аспирантов

2.1. Научными руководителями аспирантов могут быть лица из числа ППС и научных работников университета (члены НОЦ, НИИ) — доктора наук, осуществляющие научную деятельность по научной специальности, соответствующей программе аспирантуры.

2.2. Уровень квалификации научного руководителя аспирантов определяется ФГТ. Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен:

иметь ученую степень доктора наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь не менее 5 публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях за последние 3 года, из них не менее 3 — из перечня ВАК;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях (не менее 3), за последние 3 года.



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

участвовать в научном(ых) проекте(ах) университета за последние 3 года.

2.3. В отдельных случаях к научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук. В этом случае к кандидату предъявляются требования, указанные в п. 2.2 настоящего Порядка.

3. Процедура назначения научного руководителя

3.1. Выдвижение кандидатуры научного руководителя (доктора, кандидата наук) происходит на заседании кафедры (НОЦ, НИИ). К заседанию кафедры кандидаты на научное руководство аспирантом подают заведующему кафедрой (руководителю НОЦ, директору НИИ) чек-лист о соответствии требованиям, предъявляемым к научным руководителям на основании п. 2.2. настоящего Порядка (Приложение 1). Решение кафедры (НОЦ, НИИ) оформляется выпиской из заседания кафедры (НОЦ, НИИ) (Приложение 2). В выписку включаются все кандидатуры.

3.2. К выписке из заседания кафедры (НОЦ, НИИ) прикладывается согласие кандидата на осуществление научного руководства аспирантом на имя ректора (директора филиала) (Приложение 3).

3.3. Приказом ректора (директора филиала) формируется комиссия по рассмотрению документов кандидатов в научные руководители аспирантов (далее — Комиссия). В состав комиссии входят:

председатель: ректор ИвГУ (директор Шуйского филиала ИвГУ)¹

члены комиссии: проректор по исследовательской и проектной деятельности / заместитель директора Шуйского филиала ИвГУ; начальник Отдела подготовки НПКВК (заведующий ОАДДС); секретарь.

Приказ о составе Комиссии действует до его отмены в установленном порядке.

3.4. На основании представленных документов Комиссия дает заключение о соответствии (не соответствии) кандидата предъявляемым требованиям. Заключение оформляется протоколом на каждого кандидата (Приложение 4).

¹ В случае если определяется соответствие установленным требованиям на осуществление научного руководства ректора (директора Шуйского филиала ИвГУ), функции председателя Комиссии берет на себя проректор по исследовательской и проектной деятельности (заместитель директора).



Ивановский государственный университет

Порядок назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете

3.5. На основании заключения о соответствии (протокола) сотрудники отдела подготовки НПКВК (ОАДДС) формируют проект приказа. Назначение научного руководителя осуществляется приказом ректора ИвГУ (директора филиала).

3.6. Для научного руководства аспирантами разрешается привлечение лиц, из числа научно-педагогических работников, являющихся работниками иных образовательных и научных организаций — докторов (кандидатов) наук по решению выпускающей кафедры (НОЦ, НИИ) и при условии оформления трудовых отношений. В этом случае требования к кандидатам аналогичны представленным в п. 2.2 настоящего Порядка, процедура назначения соответствует пп. 3.1—3.5 настоящего Порядка.

4. Условия освобождения от научного руководства аспирантом

4.1. Научный руководитель аспиранта может быть освобожден от руководства приказом ректора ИвГУ (директора филиала). Основаниями для принятия решения могут быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта;
- уточнение (изменение) темы диссертации;
- изменения штатного расписания и пр.

4.2. Научный руководитель лишается возможности осуществлять научное руководство аспирантами на срок 2 года при несоответствии требований, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка, невыполнении своих функциональных обязанностей, а также в случае, если процент защиты прикрепленных к нему аспирантов за последние 8 лет не соответствует показателю 25%. В течение срока лишения статуса научного руководителя к данному работнику не прикрепляются новые аспиранты. Возвращение статуса научного руководителя возможно при успешном завершении обучения в аспирантуре и представлении текста диссертационного исследования в Диссертационный совет ранее прикрепленных аспирантов.



Ивановский государственный университет

Порядок назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими организацию образовательной деятельности, с локальными нормативными документами университета.

5.2. Изменение, дополнение, утверждение настоящего Порядка в новой редакции производится по решению ученого совета университета, за исключением приложений, в которые могут быть внесены изменения приказом ректора.

5.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его принятия решением учёного совета университета и утверждения ректором ИвГУ.



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

Приложение 1

**Чек-лист на соответствие требованиям,
предъявляемым к научным руководителям**

Ф. И. О. кандидата (полностью) _____
Ученая степень _____
Научная специальность, по которой присуждена ученая степень (шифр и наименование) _____
Ученое звание _____
Основное место работы с указанием кафедры/НОЦ/НИИ _____
Стаж научно-педагогической деятельности _____
Опыт осуществления научного руководства **да/нет** (нужное подчеркнуть)
Наличие защищенных аспирантов **да/нет** (нужное подчеркнуть)

Требование	Соответствие требованию
осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года	(указать тему НИД)
Наличие 5 публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях за последние 3 года, из них не менее 3 — из перечня ВАК.	(указать общее количество публикаций за 3 года, из них указать количество публикаций ВАК) Дополнительно приложить к чек-листу список публикаций за последние 3 года
Осуществление апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участие с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.	Указать общее количество конференций за последние 3 года Из них указать количество российских международных конференций Дополнительно приложить к чек-листу сведения об участии в работе конференций
Участие в научном(ых) проекте(ах) университета за последние 3 года	Указать название проекта, год участия, статус участия (приложить подтверждающий документ)



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

Образец оформления списка научных трудов (книжная ориентация)

СПИСОК
опубликованных научных работ

Фамилия, имя, отчество (полностью)

N п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы (печ./эл.)	Выходные данные	Научная специальность	База цитирования (РИНЦ, ядро РИНЦ, ВАР, SCOPUS, WoS)	Соавторы
1						

СПИСОК ВЕРЕН:

Фамилия, инициалы

Подпись с расшифровкой

Сведения об участии в работе научных конференций, семинаров и т. п.

Фамилия, имя, отчество (полностью)

	Название мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Статус мероприятия ²	Участие в составе оргкомитета	Количество докладов, экспонатов и т.п.
1						

СПИСОК ВЕРЕН:

Фамилия, инициалы

Подпись с расшифровкой

² Статус мероприятия указывается буквой: М – международный, ВР – всероссийский, МР – межрегиональный, Р – региональный, У – университетский.



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

Приложение 2

Выписка из заседания кафедры (НОЦ, НИИ)
о соответствии кандидата на научное руководство аспирантом
установленным требованиям

Выписка из протокола № ____
заседания кафедры (НОЦ, НИИ) _____ -
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

СЛУШАЛИ:

Сообщение заведующего кафедрой (руководителя НОЦ, директора НИИ) о кандидатах на научное руководство аспирантами.

ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О., с чек-листом о соответствии своей кандидатуры требованиям, предъявляемым к научным руководителям в соответствии с п. 2.2. «Порядка назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете».

ГОЛОСОВАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: представить **Ф.И.О.** в качестве кандидата на научное руководство в Комиссию по рассмотрению документов кандидатов в научные руководители аспирантов.

Приложения:

1. Чек-лист Ф.И.О. с приложением списка публикаций и сведений об участии в работе научных конференций.
2. Согласие на научное руководство Ф.И.О.

Зав. кафедрой (руководитель НОЦ, директор НИИ)

Секретарь



Ивановский государственный университет

Порядок назначения научного руководителя

в Ивановском государственном университете

Приложение 3

Согласие на осуществление научного руководства

Ректору ИвГУ (Директору ШФ ИвГУ)
Малыгину А.А. (Михайлову А.А.)

(Ф.И.О. полностью, должность)

согласие

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание)
подтверждаю свое согласие на научное руководство аспирантом

(Ф.И.О. аспиранта полностью)
по научной специальности (шифр, наименование) _____

дата

подпись



Ивановский государственный университет
Порядок назначения научного руководителя
в Ивановском государственном университете

Приложение 4

Протокол
заседания Комиссии по рассмотрению документов кандидатов
в научные руководители аспирантов

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Присутствовали:

председатель комиссии _____

члены комиссии: _____

Секретарь _____

О рассмотрении кандидатуры _____

в качестве научного руководителя аспиранта _____

по научной специальности _____

Были рассмотрены документы:

1. Выписка из заседания кафедры (НОЦ, НИИ).
2. Чек-лист (с приложением списка трудов и сведений об участии в работе конференций).
3. Согласие на осуществление научного руководства.

Заключение комиссии: Ф.И.О.

соответствует / не соответствует (*оставить нужное*) требованиям, установленным п. 2.2 «Порядка назначения научного руководителя в Ивановском государственном университете», предъявляемым к научному руководителю аспиранта.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь:
